

# 國立雲林科技大學各項員工協助資源彙整表

面向	服務內容 <span style="color: red;">113.3修正</span>	業管單位
工作	建立參與及建議制度：舉辦校務會議、行政會議及主管會報，促進意見交流強化組織發展。	秘書室
	促進友善性別職場環境：設性別平等教育委員會，可提供校內外關注性別平等議題相關資訊，宣導性別平等教育，提供校園員工多元諮詢管道與友善性別平等職場環境等相關建議。	
	聘請法律顧問提供業務相關法律諮詢。	
	建置職務升遷及升等制度，強化人才培育及有效運用人力，增進行政歷練並激勵業務創新與突破。	人事室(教職員及約用人員) 總務處(技工友)
	員工依法執行職務涉訟時，依據公務人員或教師因公涉訟輔助辦法提供必要法律之協助。	
	辦理勞資會議、與校長有約等活動，鼓勵同仁參與管理決策。	
	建立教職員工申訴機制，暢通救濟管道。	
	建立新進同仁輔導制度，提供 <b>員工</b> 在職訓練，包括工作技能、工作適應、組織變革之調適、工作與生活平衡、生涯(退休)規劃等共識凝聚及知能提升之專題演講與研習活動。	資訊中心
	提供電腦及資訊課程教育訓練服務。	
提供智慧財產權等相關科技法律諮詢。		
生活	編制內同仁婚喪喜慶事宜，主動提醒並依規定核發各項補助。	人事室(教職員及約用人員) 總務處(技工友)
	編制內同仁遭遇重大傷病住院、疾病醫護、喪葬及災害等急難時，單位主管、同仁主動關懷並視需要協助申請急難貸款。	
	辦理 <b>各類型</b> 文康活動，並鼓勵同仁成立各類型 <b>員工</b> 社團，提倡正當休閒。	
	簽訂 <b>員工</b> 特約商店或托育機構，提供 <b>優惠</b> 商品、托育服務或訊息給同仁使用。	人事室
	<b>彙整本校員工協助源，例如員工協助資源彙整表、哺集乳室設置概況表、騷擾被害人求助資源彙整表、身心障礙同仁職場資源彙整、員工特約商店、員工子女托育特約&amp;訊息等，相關訊息至於人事室網頁/員工協助專區。</b>	
	提供圖書、期刊、參考書、視聽、電子書閱讀器等借閱、館際合作服務複印借書。	圖書館
	多媒體教學室、電影欣賞室、教學研討室、多功能討論室等空間設備借用。	
	協助本校師生同仁於學術會議、專業期刊之發表及畢業論文之撰寫，提供中、英文寫作之諮詢與審閱。	
	提供各項藝文展覽，紓解同仁生活壓力。	
	不定期辦理教職員工健康促進運動班或講座。	智慧樂齡健康促進中心
提供語言學習課程及檢定考試優惠折扣，折扣內容請逕洽詢承辦單位。	語言中心	
校內餐飲購物(淇卡咖啡/卡璐佻餐飲店/員生餐廳/員生消費合作社/雲院書城)並依各商店提供優惠折扣。	各入駐廠商	
健康	提供個別諮詢服務(含心理測驗實施、諮商輔導及轉介諮商資源)。	諮商輔導中心
	提供心理衛生教育推廣(含相關講座、工作坊活動，及輔導知能資源)。	人事室(教職員及約用人員) 總務處(技工友)
	編制內40歲以上教職員，依規定接受一般健康檢查者，每2年1次覈實給予公假，最高給予2日，並補助 <b>4500</b> 元。(111年1月1日起生效)	
	從事重複性、輪班、夜間、長時間工作等有危害安全及衛生顧慮工作之編制內未滿40歲教職員，依規定接受一般健康檢查者，每2年1次覈實給予公假，最高給予2日，並補助3500元。	
	非屬從事危害安全及衛生顧慮工作之編制內未滿40歲教職員、工友(含技工、駕駛)，自費接受一般健康檢查者，每2年1次覈實給予公假1天前往受檢。	學務處衛教組
	辦理教職員工生健康照護事項：一、特約醫院與醫療諮詢相關業務。二、辦理營養講座與諮詢。三、辦理緊急醫療服務。四、辦理衛生教育、促進健康推廣活動。	
	依據職業安全衛生法相關規定，每年定期通知符合資格者，至勞動部認可之醫療機構接受一般健康檢查及特殊健康檢查。	環境安全科技中心
	開放體育館桌球、籃球、羽球及游泳池等場地，提供教職員工從事體育活動，使得各項運動設施都能充分發揮其最大功能。	體育室
	體適能中心提供女性專用日、游泳館提供女性辦證折扣。	
推動全校教職員工之競賽運動。		